

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Программа одобрена

Ученым советом  
ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России

« 29 » октября 2021 г., протокол № 8



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Карякин Н.Н.

« 29 »

октября

2021 г.

## ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень высшего образования

**Магистратура**

Направление подготовки

**32.04.01 Общественное здравоохранение**

Профиль

**Управление здравоохранением**

Квалификация

**Магистр**

Нижний Новгород

2021

Основная образовательная программа по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение уровня высшего образования – магистратура (ООП ВО), разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение и уровню высшего образования высшее образование - программы магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 31.05.2017 № 485; (ФГОС ВО).

Рецензенты:

Позднякова М.А. - главный научный сотрудник — заведующий отделом медико-профилактических технологий управления рисками общественному здоровью, руководитель Центра дополнительного профессионального медицинского образования ФБУН «Нижегородский НИИ гигиены и профпатологии» Роспотребнадзора, доктор медицинских наук, профессор.

Перевезенцев Е. А. - доцент кафедры социальной медицины и организации здравоохранения ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России, к.м.н., доцент.

**Оглавление**

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	3
1.1. Нормативные документы.....	3
1.2. Общая характеристика образовательной программы .....	4
Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на русском языке.....	4
1.2.1. Направленность (профиль) образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности): .....	4
1.2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ООП ВО.....	4
1.2.3. Объем программы: .....	4
1.2.4. Формы обучения:.....	4
1.2.5. Срок получения образования: .....	4
1.2.6. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП ВО: .....	4
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников.....	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ООП ВО.....	7
3.1. Структура и объем ООП ВО.....	7
3.2. Типы практики.....	9
3.2.1. Типы учебной практики:.....	9
3.2.2. Типы производственной практики:.....	9
3.3. Государственная итоговая аттестация:.....	9
3.4. Учебный план .....	9
3.5. Учебный календарный план .....	9
3.6. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей), учебных и производственных практик	9
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	10
Раздел 5. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	
6. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ .....	17
7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	18
7.1. Общесистемные требования.....	18
7.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ООП ВО.....	18
7.3. Кадровое обеспечение реализации ООП ВО .....	19
7.4. Финансовые условия реализации программы магистратуры.....	19
8. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ .....	20
9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	20
Перечень сокращений .....	21

## Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная образовательная программа по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение уровня высшего образования – магистратура (ООП ВО), реализуемая в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России, представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

ООП ВО регламентирует комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогические условия и формы аттестации и представлена в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программы учебной и производственной практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов, обеспечивающие качество подготовки и воспитания обучающихся и выпускников.

### 1.1. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение и уровню высшего образования высшее образование - программы магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 31.05.2017 № 485 (далее – ФГОС ВО);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. N 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383;

- О разработке вузами основных образовательных программ (письмо Минобрнауки России от 13.05.2010 г. № 03-956);

- Устав ФГБОУ ВО "ПИМУ" Минздрава России

## **1.2. Общая характеристика образовательной программы**

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на русском языке.

Лица, освоившие программу магистратуры и успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию, получают диплом с присвоением квалификации «Магистр».

**Цель образовательной программы** - формирование у выпускников общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

**1.2.1. Направленность (профиль) образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности):** Управление здравоохранением.

**1.2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ООП ВО:** Магистр

**1.2.3. Объем программы:** 120 зачетных единиц.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е., а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

**1.2.4. Формы обучения:** очно-заочная.

**1.2.5. Срок получения образования:** 2 года 3 месяца.

**1.2.6. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП ВО:**

Для лиц, имеющих немедицинское образование, обязательным требованием является наличие диплома бакалавра или специалиста, если уровень бакалавра не предусматривался по освоенному направлению подготовки на время начала обучения.

Для лиц, имеющих образование по одной из специальностей, входящей в группу направлений подготовки Здравоохранение, обязательным требованием является наличие диплома специалиста.

## **Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **Область профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

02 Здравоохранение (в сфере организации системы здравоохранения в целях обеспечения общественного здоровья).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

## 2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий,
- научно-исследовательский.

## 2.3. Объекты (или области знания) профессиональной деятельности выпускников:

- население;
- совокупность средств и технологий, направленных на управление медико-социальными, экологическими факторами, влияющими на здоровье и качество жизни;
- процессы взаимодействия организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере здравоохранения и общественного здоровья;
- области законодательства в сфере организации системы здравоохранения в целях обеспечения общественного здоровья.

## 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников

Таблица 1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
01 Образование и наука (в сфере научных исследований)	Научно-исследовательский	- Организовывать и проводить научные исследования по актуальной проблематике исследований	-население; -совокупность средств и технологий, направленных на управление
02 Здравоохранение (в сфере организации системы здравоохранения в целях обеспечения общественного здоровья)	Организационно-управленческий	Осуществлять деятельность по эффективному управлению и администрированию (менеджменту) в области общественного здоровья и здравоохранения; Планировать и реализовывать межсекторальные программы и мероприятия по профилактике заболеваний и укреплению здоровья	медико-социальными, экологическими факторами, влияющими на здоровье и качество жизни; -процессы взаимодействия организаций, функционирующих в сфере здравоохранения; -области законодательства в сфере организации системы здравоохранения в

		<p>населения; Оценивать и анализировать состояние здоровья населения, его детерминанты, факторы риска и факторы, способствующие укреплению здоровья; Осуществлять взаимодействие и коммуникацию с представителями различных организаций и групп населения по вопросам общественного здоровья и здравоохранения; Осуществлять деятельность по организации разработки и внедрения стратегии и технологий укрепления здоровья населения и профилактики заболеваний; Осуществлять деятельность по организации и проведению мероприятий, направленных на формирование мотивированного отношения населения к сохранению и укреплению здоровья.</p>	<p>целях обеспечения общественного здоровья.</p>
<p>02 Здравоохранение (в сфере организации системы здравоохранения в целях обеспечения общественного здоровья)</p>	<p>Научно- исследовательский</p>	<p>- Организовывать и проводить научные исследования по актуальной проблеме общественного здоровья и здравоохранения, публично представлять и публиковать результаты научных исследований</p>	

## 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ООП ВО

## 3.1. Структура и объем ООП ВО

Таблица 2

Структура ООП ВО		Объем ООП ВО и ее блоков
Блок 1	Дисциплины (модули)	66
Блок 2	Практика	45
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем ООП ВО		120

**Базовый учебный план программы магистратуры по направлению подготовки  
32.04.01 Общественное здравоохранение  
Очно-заочная форма обучения**

Таблица 3

Индекс	Наименование разделов и дисциплин	Трудоемкость в академических часах				Трудоемкость в зачетных единицах
		1 год	2 год	3 год	Всего	
<b>Блок 1 «Дисциплины (модули)»</b>						
<b>Обязательная часть Блока 1</b>						
Б1.О.01	Общественное здоровье	180			180	5
Б1.О.02	Организация здравоохранения	252			252	7
Б1.О.03	Оказание первой помощи	72			72	2
Б1.О.04	Правовые основы охраны здоровья	72			72	2
Б1.О.05	Биостатистика	108			108	3
Б1.О.06	Экономика медицинской организации	180			180	5
Б1.О.07	Менеджмент в здравоохранении		180		180	5
Б1.О.08	Организация и проведение научных исследований	72			72	2
<b>ИТОГО:</b>		<b>936</b>	<b>180</b>	<b>0</b>	<b>1116</b>	<b>31</b>
<b>Часть Блока 1, формируемая участниками образовательных отношений</b>						
Б1.УОО.01	Маркетинг в здравоохранении		108		108	3
Б1.УОО.02	Управление качеством медицинской помощи		108		108	3
Б1.УОО.03	Информационные технологии в здравоохранении	72			72	2
Б1.УОО.04	История и философия науки	72			72	2
Б1.УОО.05	Деловой английский язык	144			144	4



Б1.УОО.06	Бизнес-планирование и управление проектами в здравоохранении	72			72	2
Б1.УОО.07	Психология управления		108		108	3
Б1.УОО.08	Управленческая экономика		108		108	3
Б1.УОО.09	Эпидемиологическая безопасность медицинского предприятия		144		144	4
<b>Б1.УОО.Э.01</b>	<b>Элективная дисциплина</b>					
Б1.УОО.Э.01	Основы профессионального общения		108		108	3
Б1.УОО.Э.01	Профессиональные коммуникации		108		108	3
<b>Б1.УОО.Э.02</b>	<b>Элективная дисциплина</b>					
Б1.УОО.Э.02	Управление конфликтами	108			108	3
Б1.УОО.Э.02	Психологические технологии управления	108			108	3
<b>Б1.УОО.Э.02</b>	<b>Элективная дисциплина</b>					
Б1.УОО.Э.03	Самоменеджмент		108		108	3
Б1.УОО.Э.03	Управление персоналом		108		108	3
Б1.УОО.Э.03	Организация работы аптечной организации		108		108	3
Б1.УОО.Э.03	Организация работы стоматологической клиники		108		108	3
<b>ИТОГО:</b>		<b>468</b>	<b>792</b>	<b>0</b>	<b>1260</b>	<b>35</b>
<b>Блок 2 «Практика»</b>						
<b>Обязательная часть Блока 2</b>						
Б2.О.У	<b>Учебная практика</b>					
Б2.О.У.01	Ознакомительная (организационно-управленческая) практика	216			216	6
Б2.О.У.02	Научно-исследовательская практика	108			108	3
Б2.О.П	<b>Производственная практика</b>					
Б2.О.П.01	Административно-управленческая практика		324		324	9
Б2.О.П.02	Научно-исследовательская работа (преддипломная практика)		756		756	21
Б2.О.П.03	Проектная практика		216		216	6
<b>ИТОГО:</b>		<b>324</b>	<b>1296</b>	<b>0</b>	<b>1620</b>	<b>45</b>

<b>Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»</b>						
<b>Обязательная часть Блока 3</b>						
БЗ.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы			324	324	9
<b>ИТОГО:</b>				<b>324</b>	<b>324</b>	<b>9</b>
<b>ВСЕГО по плану:</b>				<b>4320</b>		<b>120</b>
<b>ФТД. Факультативы</b>						
ФТД.01	Организация гигиенического обучения и воспитания населения		36	36		1
ФТД.02	Общая патология	36		36		1
ФТД.03	Основы анатомии	36		36		1
<b>ИТОГО:</b>		<b>73</b>	<b>36</b>	<b>108</b>		<b>3</b>

### 3.2. Типы практики.

#### 3.2.1. Типы учебной практики:

ознакомительная (организационно-управленческая) практика;  
научно-исследовательская практика.

#### 3.2.2. Типы производственной практики:

проектная практика;  
административно-управленческая практика.  
научно-исследовательская работа (преддипломная практика);

### 3.3. Государственная итоговая аттестация:

Состав государственной итоговой аттестации:

- Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

### 3.4. Учебный план (приложение 2)

### 3.5. Учебный календарный план (Приложение 3).

**3.6. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей), учебных и производственных практик, в том числе научно-исследовательская работа (размещены в электронно-библиотечной среде Университета), аннотации к РП дисциплин (Приложение 4).**

## Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы все компетенции, установленные настоящей программой магистратуры:

### 4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов.</p> <p>УК-1.2. Идентифицирует, критически анализирует и выбирает информацию для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.</p> <p>УК-1.3. Формулирует цели и рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски.</p> <p>УК-1.4. Выдвигает версии решения проблемы, формулирует гипотезы, стратегию действий.</p> <p>УК-1.5. Обосновывает целевые индикаторы и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации.</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта</p> <p>УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель и определяет исполнителей проекта.</p> <p>УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.4. Организует обсуждение проекта, оценивает риски и результаты проекта.</p> <p>УК-2.5. Публично представляет результаты проекта.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать работу и руководить работой	<p>УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде.</p>

	<p>той команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.2. Планирует и организует работу в рамках согласованных целей и задач, умеет добиваться их исполнения</p> <p>УК-3.3. Проявляет лидерские качества в осуществлении профессиональной деятельности, несет личную ответственность за результаты</p> <p>УК-3.4. Демонстрирует способность к эффективному взаимодействию с другими членами команды и представителями сообщества при организации профессионального сотрудничества</p> <p>УК-3.5. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение.</p> <p>УК-3.6. Формулирует общее решение, умеет разрешать конфликтные ситуации на основе согласования позиций и учета мнений всех заинтересованных сторон</p>
<p>Коммуникация</p>	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1. Умеет выстраивать эффективную коммуникацию с партнерами в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранных языках</p> <p>УК-4.2. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.3. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p>
<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразные образы культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.</p> <p>УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов и культурных традиций мира, в зависимости от среды взаимодействия и задач профессиональной деятельности.</p> <p>УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с представителями сообщества с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровые бережения)</p>	<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Синтезирует и систематизирует имеющиеся теоретические знания для решения практических задач в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>УК-6.2. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.</p> <p>УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей профессиональной деятельности</p>

## 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Научная и организационная деятельность	ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения	ОПК-1.1. Осуществляет выбор оптимально соответствующих заданным целям научных источников и нормативно-правовой документации ОПК-1.2. Планирует, организует и проводит научное исследование, анализирует и представляет его результаты ОПК-1.3. Использует информационные технологии в профессиональной деятельности для поиска информации, для анализа нормативно-законодательной базы в области профессиональной деятельности ОПК-1.4. Использует информационные технологии для подготовки научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения
Информационная безопасность	ОПК-2. Способность использовать информационные технологии в профессиональной деятельности, соблюдать основные требования информационной безопасности (кибербезопасности)	ОПК-2.1. Соблюдает конфиденциальность при работе с информационными базами данных, с персональными данными граждан ОПК-2.2. Соблюдает в работе принципы информационной безопасности (кибербезопасности)
Менеджмент	ОПК-3. Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Выбирает эффективный стиль управления внутри организации ОПК-3.2. Применяет основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности ОПК-3.3. Выбирает эффективный стиль управления внутри организации

Биостатистика	ОПК-4. Способность к применению современных методов сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья населения	ОПК-4.1. Обосновывает адекватность выбора методов описательной и аналитической статистики для анализа результатов научного исследования ОПК-4.2. Умеет проводить статистический анализ данных с помощью компьютерных программ и адекватно интерпретирует результаты для решения профессиональных задач ОПК-4.3. Критически анализирует статистическую информацию в профессиональных информационных источниках и в научной литературе с позиций доказательной медицины
Организация публичных мероприятий	ОПК-5. Способность к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами	ОПК-5.1. Владеет методами и формами организации публичных мероприятий национального и международного уровня для решения задач профессиональной деятельности
Первая помощь	ОПК-6. Способность к организации ухода за больными и оказанию первой доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий, в очагах массового поражения	ОПК-6.1. Умеет организовать уход за больными ОПК-6.2. Владеет навыками оказания первой доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий, в очагах массового поражения

## 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 5

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
1	2	3
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский		

<p>- Организовывать и проводить научные исследования по актуальной проблеме общественного здоровья и здравоохранения, представлять и публиковать результаты научных исследований</p>	<p>ПК-1 Способность и готовность к организации и проведению научных исследований, к участию в решении научно-практических (прикладных) задач в области общественного здоровья и здравоохранения, к публичному представлению их результатов</p>	<p>ПК-1.1. Умеет работать с научной и справочной литературой, электронными научными базами (платформами) и владеет современными стратегиями поиска научной информации</p> <p>ПК-1.2. Формулирует цель, задачи и осуществляет планирование научного исследования по актуальной проблеме общественного здоровья и здравоохранения</p> <p>ПК-1.3. Владеет алгоритмами и методами проведения научно-практических исследований (изысканий), осуществляет выбор дизайна исследования, адекватного цели и задачам научного исследования</p> <p>ПК-1.4. Владеет современными методами статистической обработки результатов и качественного анализа</p> <p>ПК-1.5. Демонстрирует готовность к публичному представлению результатов научного исследования</p> <p>ПК-1.6. Умеет представлять результаты научного исследования в форме научных публикаций, информационно-аналитических материалов</p>
<p><b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b></p> <p>Оценивать и анализировать состояние здоровья населения, его детерминанты, факторы риска и факторы, способствующие укреплению здоровья</p>		
<p>ПК-2 Способность и готовность оценивать состояние здоровья населения и его детерминанты</p>	<p>ПК-2.1. Владеет современными подходами к оценке общественного здоровья;</p> <p>Свободно оперирует индикаторами гло-</p>	

	<p>ПК-3 Способность и готовность определять и оценивать факторы риска и разрабатывать мероприятия по их предупреждению</p> <p>ПК-4 Способность и готовность определять факторы, способствующие укреплению здоровья и профилактике заболеваний</p>	<p>Большого времени болезней</p> <p>ПК-2.2. Умеет Идентифицировать и анализировать детерминанты здоровья населения</p> <p>ПК-3.1. Владеет методами оценки факторов риска и риск-подходом к профилактике заболеваний</p> <p>ПК-3.2. Владеет основными принципами и методами профилактики и методиками консультации</p> <p>ПК-4.1. Демонстрирует знание и умение реализовывать современные подходы к укреплению здоровья</p> <p>ПК-5.1. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии для эффективного сотрудничества в решении проблем общественного здоровья</p>
<p>Осуществлять взаимодействие и коммуникацию с представителями различных организаций и групп населения по вопросам общественного здоровья и здравоохранения</p>	<p>ПК-5 Способность и готовность эффективно взаимодействовать с различными социокультурными, профессиональными и социально-экономическими группами для решения проблем общественного здоровья</p>	<p>ПК-5.2. Демонстрирует умение выбирать и использовать адекватные каналы коммуникации для различных целевых групп при реализации программ укрепления здоровья</p> <p>ПК-5.3. Демонстрирует способность к работе в команде, способность брать на себя личную ответственность и лидерство в планировании и осуществлении проектной деятельности</p>
<p>Осуществлять деятельность по организации разработки и внедрения стратегии и технологий укрепления здоровья населения и профилактики заболеваний</p>	<p>ПК-6 Способность и готовность к разработке инновационных стратегий и технологий, управлению проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний</p>	<p>ПК-6.1. Демонстрирует умение адаптировать и применять на практике международные рекомендации по разработке стратегий профилактики заболеваний и укреплению здоровья</p>



		ПК-6.2. Умеет разрабатывать инновационные стратегии и технологии и управлять проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний применяемых в сфере охраны здоровья граждан
Осуществлять деятельность по эффективному управлению и администрированию (менеджменту) в области общественного здоровья и здравоохранения	ПК-7 Способность и готовность принимать обоснованные организационно- управленческие решения в области общественного здоровья и здравоохранения	ПК-7.1. Умеет организовать работу в сфере общественного здоровья и здравоохранения при эффективном использовании трудовых и экономических ресурсов ПК-7.2. Демонстрирует готовность к оценке экономических и финансовых рисков и показателей, применяемых в сфере охраны здоровья граждан
	ПК-8 Способность и готовность к управлению процессами, обеспечивающими качество медицинской помощи, использованию маркетинговых технологий в области общественного здоровья и здравоохранения	ПК-8.1. Демонстрирует готовность к деятельности по управлению процессами, обеспечивающими качество медицинской помощи ПК-8.2. Демонстрирует готовность к использованию маркетинговых технологий в области общественного здоровья и здравоохранения

**4.2. Матрица соотношения компетенций и учебных дисциплин ООП ВО** (Приложение 1). Матрица компетенций – обязательный элемент ООП, соединяющий образовательную программу и ФГОС в части результатов освоения образовательной программы.

Матрица компетенций отражает процесс формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника при реализации дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации блоков обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

## **5. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации** приведены в полнотекстовых версиях рабочих программ дисциплин представленной образовательной программы.

В рабочей программе каждой дисциплины указаны объемы (в академических или астрономических часах) контактной работы студента с преподавателем и самостоятельной работы студента, виды учебных занятий (для контактной работы - занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, групповые и индивидуальные консультации и др.; для самостоятельной работы студента - небольшие исследовательские проекты, в том числе групповые, подготовка рефератов, кейсов и пр.). В рабочей программе каждой дисциплины подробно описана система оценивания успешности достижения студентом запланированных результатов обучения и приведены фонды оценочных средств.

Оценочные средства для проведения текущего контроля представлены в виде фонда оценочных средств.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

## **6. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме процедуры подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы. Процедура проведения ГИА (виды, этапы и средства аттестационных мероприятий) определяется Положением «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России».

Содержание ГИА регламентировано «Программой Государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 32.04.01 ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЕ».

## 7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 7.1. Общесистемные требования

Университет располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет».

### 7.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ООП ВО

Университет располагает учебными аудиториями для проведения учебных занятий, предусмотренных ООП ВО, оснащенных оборудованием и техническим средствами обучения, состав которых определен рабочими программами дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронно-образовательную среду Университета.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам основной части и части, формируемой

участниками образовательных отношений.

Университет обеспечивает доступ обучающихся к современным базам данных и информационным справочным системам.

### **7.3. Кадровое обеспечение реализации ООП ВО**

Реализация ООП ВО обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс в целом по данной ООП ВО, составляет 80 %, из них докторов наук, профессоров 19,5 %.

Все педагогические работники Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях, ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляться научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень доктора медицинских наук, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские проекты и участвующим в осуществлении таких проектов по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

### **7.4. Финансовые условия реализации программы магистратуры**

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

## **8. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

Оценка качества освоения ООП регламентируется положением **«О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России»**.

Государственная итоговая аттестация является завершающим этапом оценки сформированности общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО и регламентируется положением **«О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России»**.

Процедура внутреннего аудита в Университете регламентирована положением **«О внутреннем аудите в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России»**.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## **9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями регламентирована положением **«Об инклюзивном образовании обучающихся с ин-**

валидностью».

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе индивидуальной образовательной программы, адаптированной при необходимости для обучения указанной категории обучающихся с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Срок получения образования по программе магистратуры для инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по их желанию, выраженному письменно (по установленной форме), может быть увеличен заявлению не более чем на полгода.

Образование инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах, а по ряду дисциплин – дистанционно.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков

Особенности проведения аттестационных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны не позднее, чем за 3 месяца до начала итоговой аттестации подать письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении аттестационных испытаний.

Допускается проведение аттестационного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при сдаче государственного аттестационного испытания.

Университет по заявлению обучающегося обеспечивает присутствие ассистента из числа сотрудников вуза или привлеченных специалистов, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, общаться с председателем и членами аттестационной комиссии);

Обучающимся предоставляется в доступном для них виде инструкция о порядке проведения аттестационного испытания.

Обучающиеся с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе прохождения ГИА пользоваться необходимыми им техническими средствами.

### **Перечень сокращений**

- З.Е. – зачетная единица трудоемкости
- ООП ВО – основная образовательная программа
- ОПК – общепрофессиональные компетенции
- ПК – профессиональные компетенции
- ПС – профессиональный стандарт
- СГМ – социально-гигиенический мониторинг
- УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей
- УК – универсальные компетенции
- ФБУЗ – Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

